

**REGOLAMENTO**

**ALBO FORNITORI  
SOTTO SOGLIA COMUNITARIA**

**SETTORI SPECIALI**

**GRUPPI MERCE:  
ALLEGATO Elenco gruppi merce attivi**

***edizione Aprile 2018***

## 1 OGGETTO

Con il presente regolamento (di seguito, per brevità il "Regolamento") InBre SpA (di seguito "Inbre", ovvero "Stazione appaltante") intende istituire un **Albo Fornitori** ai sensi del proprio "Regolamento per l'affidamento di appalti di lavori, beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie, adottato ai sensi dell'art. 36, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.", avente ad oggetto la costituzione di elenchi di fornitori dai quali selezionare i partecipanti **per l'affidamento di prestazioni di importo inferiore alla soglia comunitaria**, rientranti nelle tipologie di attività di cui al successivo art. 4.

Le procedure di affidamento saranno condotte, in conformità a quanto stabilito nel presente Regolamento e nel rispetto del Regolamento Interno InBre, in nome e per conto proprio ovvero a favore delle società del Gruppo societario.

## 2 DEFINIZIONI

**Candidato:** Operatore Economico che richiede l'iscrizione all'Elenco Fornitori Qualificati.

**Codice dei Contratti Pubblici:** il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50.

**Regolamento Interno InBre:** Regolamento per l'affidamento di appalti di lavori, beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie, adottato da InBre S.p.A. ai sensi dell'art. 36, comma 8, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

**Commissione di Qualifica:** organo collegiale deputato alla definizione del procedimento di qualificazione.

**Albo Fornitori (Albo):** Albo costituito dagli Elenchi di Operatori Economici istituiti per ciascun Gruppo Merci.

**Elenco Fornitori (Elenco):** elenco di Operatori Economici qualificati fra i quali selezionare i partecipanti per l'affidamento di prestazioni rientranti nel Gruppo Merce di riferimento.

**Fornitore Qualificato:** il soggetto che ottiene l'iscrizione all'Albo fornitori per un determinato Gruppo Merce avendone i requisiti minimi di ammissione.

**Gruppo Merce:** raggruppamento omogeneo di beni, lavori o servizi da approvvigionare.

**Richiesta di Iscrizione (o Qualificazione):** è la richiesta da parte di un Operatore Economico di essere iscritto all'Albo Fornitori per un determinato Gruppo Merce.

## 3 SOGGETTI AMMESSI

L'Albo fornitori è destinato ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, con esclusione dei raggruppamenti temporanei di imprese di cui alla lett. d).

Il medesimo soggetto può presentare la Richiesta di iscrizione a titolo individuale e come componente di un Soggetto Riunito. È fatto divieto di presentare Richiesta di Qualificazione come componente di più soggetti riuniti.

Il Soggetto Riunito e le imprese che lo costituiscono possono essere qualificate nel medesimo Gruppo Merce.

Per la disciplina relativa alla partecipazione dei soggetti riuniti alle singole procedure di gara si rinvia alla normativa *pro tempore* vigente in materia.

#### **4 GRUPPO MERCE OGGETTO DEL PROCEDIMENTO DI ISCRIZIONE**

Il presente Regolamento è valido per i gruppi merce elencati nell'allegato A al medesimo.

InBre si riserva la facoltà di apportare modifiche all'allegato A nel corso della vigenza del Regolamento; è onere dell'Operatore Economico verificare lo stato di aggiornamento del documento in parola.

#### **5 MODALITÀ DI COSTITUZIONE DELL'ELENCO FORNITORI**

Sarà istituito un Elenco Fornitori per ciascun Gruppo Merce.

Ciascun Elenco sarà composto dai Candidati che supereranno il procedimento di qualificazione.

L'ordine di iscrizione a ciascun Elenco sarà determinato in base alla data dell'ultimo adempimento del Candidato con il quale è stata perfezionata la Richiesta di Iscrizione.

#### **6 MODALITÀ DI RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI**

Ciascuno dei soggetti di cui all'art. 3 del Regolamento, in possesso dei requisiti richiesti, dovrà presentare ad InBre apposita Richiesta di Iscrizione utilizzando esclusivamente la modulistica disponibile sul sito internet aziendale nell'area: [www.iniziativebrescianespa.it](http://www.iniziativebrescianespa.it) /Fornitori/ Qualificazione Fornitori.

Il percorso indicato permetterà di accedere al Regolamento, all'elenco delle categorie per le quali è istituito l'Albo Fornitori, alla modulistica di InBre S.p.A..

Tutti i soggetti che intendono presentare Richiesta di Iscrizione dovranno stampare, compilare ed inoltrare per posta o con consegna a mano il "Questionario di categoria" dedicato al Gruppo Merce di interesse, unitamente a tutta documentazione da presentare a corredo della Richiesta di Iscrizione che dovrà essere redatta per mezzo dei moduli predisposti da InBre, timbrata e firmata dal legale rappresentante.

Laddove la documentazione sia prodotta e sottoscritta secondo modalità diverse da quelle previste, la stessa non sarà considerata valida ai fini dell'iscrizione all'Elenco.

Non verranno accettate richieste incomplete e/o generiche e/o mancanti dei dati relativi al referente del Candidato per il procedimento di qualificazione.

##### **6.1 SOGGETTO RIUNITO**

In caso di iscrizione di un Soggetto Riunito, il procedimento di qualificazione deve interessare tutte le imprese consorziate.

In particolare, sia il consorzio che le tutte le imprese consorziate devono attestare i Requisiti di Ordine Generale di cui all'art. 80 e 83 del Codice dei Contratti Pubblici.

Gli eventuali ulteriori requisiti devono essere posseduti e comprovati dal Soggetto Riunito e possono anche essere computati cumulativamente in capo al soggetto riunito, ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

##### **6.2 AVVALIMENTO**

Non è accettato l'Avvalimento per l'iscrizione all'Elenco Fornitori di Inbre.

## 7 REQUISITI DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI

Ai fini dell'iscrizione all'Elenco Fornitori, il Candidato deve:

- *(per gli operatori tenuti all'iscrizione nel registro delle imprese)*
- disporre di un certificato C.C.I.A.A., in corso di validità, attestante l'iscrizione nel Registro delle Imprese;
- impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni sostanziali dell'assetto societario, dei soggetti che amministrano l'Impresa e dell'eventuale direttore tecnico, intervenute successivamente all'inoltro della richiesta di iscrizione all'Albo;
- acconsentire al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii.);
- accettare i principi e le prescrizioni contenuti nel Codice Etico InBre.

Inoltre - a pena di esclusione - il Candidato dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

- a) requisiti di ordine morale di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) requisiti di coerenza merceologica:
  - specifica menzione all'attività relativa al gruppo merci ISTAT (ATECO) per il quale si richiede l'iscrizione all'Albo e loro presenza nelle attività d'impresa indicate nella Visura camerale;

in alternativa, qualora l'operatore economico non sia tenuto all'iscrizione al registro delle imprese, ovvero qualora nella visura camerale risulti incompleta la descrizione merceologica delle attività dichiarate o non risultino le categorie merceologiche con adeguate qualifiche SOA:

- **Fatturato specifico** relativo ai gruppi/merci per il quale si richiede l'iscrizione all'Elenco, realizzato **nel triennio antecedente** la presentazione della richiesta, pari ad **almeno euro 500.000,00 per le forniture ed almeno 4.500.000 per le opere** per le quali si richiede l'iscrizione (per coloro che inoltreranno richiesta di iscrizione nell'anno 2018, il triennio di riferimento è 2015-2017). Detti limiti di fatturato si intendono estesi a tutti i candidati, anche con attestazione SOA.

## 8 DOCUMENTAZIONE PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI

Ai fini dell'iscrizione all'Elenco Fornitori, gli operatori dovranno produrre, secondo le modalità di cui al precedente art. 6, la seguente documentazione:

- *(per gli operatori tenuti all'iscrizione nel registro delle imprese)* certificato e Visura C.C.I.A.A. in corso di validità, attestante l'iscrizione nel Registro delle Imprese;
- Documento riepilogativo recante i dati inseriti a sistema in occasione della compilazione del "questionario di categoria" relativo al gruppo merci oggetto di iscrizione.

Nel caso di soggetti provenienti da Stato UE o extra UE non residente in Italia, i requisiti richiesti nel presente Regolamento dovranno essere comprovati mediante documenti equipollenti ai sensi della legislazione dello Stato di provenienza. In tal caso, qualora nessun documento o certificato, tra quelli richiesti, sia rilasciato dallo Stato straniero di provenienza del soggetto stesso, costituisce prova sufficiente una dichiarazione solenne.

I documenti, i certificati e le dichiarazioni sostitutive, se redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana.

## **9 ESAME DELLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI**

Le Richieste di Iscrizione saranno esaminate secondo l'ordine progressivo di invio della richiesta stessa (sottomissione a Portale della Richiesta).

Qualora la documentazione sia mancante o incompleta, la richiesta verrà respinta ovvero ne sarà richiesta integrazione documentale.

Al fine di accertare la veridicità delle informazioni presentate, InBre si riserva la possibilità di accedere nelle sedi/stabilimenti per effettuare delle ispezioni amministrative-operative.

La mancata disponibilità a consentire l'accesso alle proprie sedi e/o stabilimenti da parte del Candidato, senza giustificato motivo, comporterà il rigetto della Richiesta di Iscrizione, ovvero la cancellazione se già iscritta.

## **10 ESITO DEL PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE**

Fermo restando quanto previsto dall'art. 132, comma 2 del Codice, il procedimento di qualificazione dei Candidati si concluderà di norma e salvo diverso termine richiesto dal procedimento, **entro 180 giorni** dal completamento della Richiesta di Iscrizione.

Un'apposita Commissione di Qualifica valuterà i requisiti del Candidato.

Qualora in sede di verifica la Commissione valuti che il Candidato abbia dimostrato di possedere i requisiti necessari per superare il procedimento di qualificazione, la Richiesta di Iscrizione verrà accolta. Il Candidato sarà inserito nell'Elenco Fornitori per la categoria merceologica oggetto di richiesta.

Qualora in sede di verifica la Commissione valuti che il Candidato non abbia dimostrato di possedere i requisiti necessari per superare il procedimento di qualificazione oppure il Candidato abbia prodotto una incompleta o non corretta documentazione a corredo della Richiesta di Iscrizione, la stessa verrà rigettata.

Il provvedimento di accoglimento è implicitamente confermato qualora il Candidato riceva invito a presentare offerte, mentre il provvedimento di rigetto sarà comunicato al Candidato **entro 30 giorni** dall'esito del procedimento.

## **11 GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA**

Alle procedure di gara verranno invitati tutti i soggetti iscritti nell'Elenco al momento dell'indizione, fatto salvo quanto eventualmente previsto dal sistema di **Vendor Rating** di cui all'art. 15 ed i casi in cui si ritiene opportuno ricorrere a **short list** per procedure ristrette o negoziate.

In ogni caso, InBre si riserva di richiedere, ai fini della partecipazione ad una singola procedura di gara, il possesso di requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente Regolamento, commisurati al valore ed alla complessità dell'incarico da affidare.

Le modalità di aggiudicazione di ogni singola procedura saranno di volta in volta indicate nei documenti di indizione della gara.

InBre si riserva altresì la facoltà di procedere, anche nel periodo di vigenza dell'Albo fornitori, all'indizione di procedure ad evidenza pubblica precedute da pubblicazione di un bando per l'affidamento di lavori, beni o servizi rientranti nelle tipologie oggetto di Albo fornitori.

Analogamente, InBre si riserva la facoltà di indire procedure di gara al di fuori dell'Albo Fornitori nel caso in cui risultino iscritte all'Elenco relativo al Gruppo Merce di riferimento imprese in numero inferiore a 3 o per volontà di allargare ad altri potenziali concorrenti.

Le procedure di gara saranno espletate con modalità telematica.

## **12 GESTIONE DELL'ELENCO FORNITORI**

### **12.1 VIGENZA ED OPERATIVITÀ**

L'Elenco di cui al presente Regolamento sarà aggiornato costantemente al completamento di ogni nuova iscrizione.

La validità del presente regolamento decorre dalla pubblicazione dell'avviso sull'esistenza dello stesso sul profilo di committente [www.iniziativebrescianespa.it](http://www.iniziativebrescianespa.it).

InBre si riserva di procedere ad un rinnovo del Regolamento trascorsi i primi tre anni di vigenza dello stesso; in assenza di tale rinnovo, il Regolamento vedrà automaticamente prorogata la propria vigenza di tre anni in tre anni.

La durata di ciascuna qualificazione corrisponderà a quella di vigenza del Regolamento, fatto salvo quanto disposto all'art. 12.3 in merito alle ipotesi di sospensione o cancellazione dall'Elenco.

InBre potrà avviare un processo di aggiornamento dello stato di qualifica di tutti gli operatori economici iscritti all'Elenco ogni qual volta lo riterrà opportuno, mediante apposita comunicazione agli interessati.

### **12.2 VERIFICA E SORVEGLIANZA DEI REQUISITI**

InBre si riserva il diritto di richiedere in qualsiasi momento di vigenza del Regolamento la produzione di ogni opportuna documentazione in ordine al possesso dei requisiti dichiarati e comunque di accertare, anche autonomamente, a propria discrezione, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Il controllo in merito all'esistenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione all'Elenco avverrà a campione o in caso di fondato dubbio secondo le previsioni di cui alle disposizioni del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.. Il positivo esito di dette verifiche costituisce condizione necessaria per l'ammissione o la permanenza dell'operatore economico nell'Elenco.

InBre si riserva altresì, nel corso delle verifiche suddette, di effettuare ispezioni in sito presso le sedi/stabilimenti del Fornitore.

Analogamente a quanto previsto dal precedente art. 9, la mancata disponibilità a consentire l'accesso da parte del Fornitore senza giustificato motivo potrà costituire motivo di sospensione o cancellazione dall'Elenco.

Si avverte che il riscontro del mancato possesso di anche uno solo dei requisiti dichiarati, ovvero la produzione di una dichiarazione risultante mendace, oltre alle sanzioni penali previste in caso

di dichiarazioni mendaci, costituiscono motivo di sospensione o cancellazione dall'Elenco, secondo quanto indicato all'art. 12.3.

La sorveglianza, effettuata sui soggetti iscritti all'Elenco Fornitori, ha lo scopo di tenere sotto controllo, nel tempo, la loro affidabilità sia tecnica, che amministrativa.

### **12.3 SOSPENSIONE, CANCELLAZIONE E DECADENZA DALL'ELENCO**

InBre si riserva di **sospendere** l'Operatore Economico dall'Elenco, con provvedimento motivato, nei seguenti casi:

- a) riscontro della non veridicità delle dichiarazioni presentate per l'iscrizione all'Elenco;
- b) mancato riscontro o perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco;
- c) perdita dell'affidabilità nell'Operatore Economico, qualora quest'ultimo si trovi in circostanze quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - rinuncia all'aggiudicazione della gara senza giustificato motivo;
  - rinuncia alla stipula del contratto di appalto senza giustificato motivo;
  - reiterato mancato rispetto degli eventuali impegni assunti all'atto della partecipazione alla singola gara a seguito di formale nota di richiamo inviata da InBre;
  - abbandono dell'appalto dopo il perfezionamento del contratto senza giustificato motivo;
  - grave inadempimento contrattuale accertato nei confronti di InBre o di altre società del Gruppo;
  - grave negligenza accertata nei confronti di InBre o di altre società del Gruppo;
  - contenzioso conclusosi a favore di InBre;
  - condotta non in linea con i principi del Codice Etico InBre;
  - accertamento di "collegamento sostanziale" tra due o più imprese partecipanti alla medesima gara;
  - azioni a seguito delle valutazioni di *Vendor Rating*;
  - reiterata presentazione di offerte anomale.

L'accertamento delle circostanze che determinano l'irrogazione della sanzione della sospensione avverrà nel rispetto del principio del contraddittorio. Nelle more dell'istruttoria sulle fattispecie *supra* elencate, InBre potrà, altresì, disporre la sospensione in via cautelare dell'Operatore Economico soggetto all'accertamento.

La sospensione in via cautelare avrà una durata pari al termine di definizione del procedimento di sospensione e sarà comunicata all'interessato con la comunicazione di avvio del procedimento.

Il provvedimento di sospensione specificherà altresì il periodo di sospensione comminato che potrà variare da un minimo di 12 mesi ad un massimo di 24 mesi.

La sospensione comporta il mancato invito alle gare effettuate in applicazione del Regolamento per tutta la durata della sospensione; il provvedimento specificherà inoltre se la sospensione comporterà altresì il mancato affidamento di incarichi in corso di perfezionamento.

Inoltre, qualora la sospensione venga irrogata nei confronti di soggetto con il quale sono già attivi dei rapporti, InBre si riserva la facoltà di intraprendere ogni azione idonea alla tutela dei

propri interessi, ivi compresa la revoca dell'incarico, la mancata stipula del contratto o la sua risoluzione in danno.

L'operatore economico sospeso potrà, con richiesta documentata, chiedere la revoca della sospensione qualora vengano meno le condizioni che hanno portato all'adozione della misura.

InBre, entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta di revoca della sospensione, adeguatamente documentata, fornirà motivata risposta.

Inoltre, si precisa che l'operatore economico che abbia subito provvedimenti di sospensione dalla partecipazione alle gare in data antecedente all'entrata in vigore dell'Albo non potrà essere iscritto fino al termine del periodo di sospensione.

In caso di istanza scritta del soggetto interessato si potrà procedere alla cancellazione dall'Elenco.

Qualora l'Operatore Economico qualificato ceda, affitti l'azienda o un ramo di essa, ovvero proceda alla trasformazione, fusione o scissione della società, dovrà provvedere a darne opportuna comunicazione ai fini dell'aggiornamento dello stato della qualificazione. L'operatore che subentra quale cessionario, affittuario ovvero risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione è tenuto a presentare una nuova Richiesta di Iscrizione.

## **13 PRESCRIZIONI ULTERIORI**

### **13.1 PUBBLICAZIONE**

L'avviso per l'istituzione del presente Regolamento e suoi aggiornamenti è pubblicato, in conformità a quanto previsto dal Regolamento Interno InBre, sul profilo di committente [www.iniziativebrescianespa.it](http://www.iniziativebrescianespa.it) , sezione "fornitori".

### **13.2 RESPONSABILITÀ DEL CANDIDATO**

Il soggetto richiedente la qualificazione si obbliga a tenere un comportamento di correttezza e di buona fede durante l'intera fase del Procedimento di qualifica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1337 del Codice Civile italiano.

### **13.3 COMUNICAZIONI IN MERITO AL PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE**

Le comunicazioni in merito al procedimento di qualificazione fra i Candidati, gli operatori qualificandi o qualificati ed InBre, quando non sia altrimenti stabilito nel Regolamento, avverranno tramite il portale di InBre; ovvero via mail all'indirizzo [inbre@finvalle.it](mailto:inbre@finvalle.it) o a mezzo fax al n. 0364.320584.

Si rammenta che l'invio di comunicazioni mediante il portale, ovvero mediante casella di posta elettronica o elettronica certificata (PEC), ovvero mezzo fax hanno piena efficacia probatoria del momento temporale in cui detta comunicazione è stata effettuata. Peraltro, InBre si riserva la facoltà di effettuare ogni comunicazione anche a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o con consegna diretta accompagnata da ricevuta. La medesima facoltà è concessa ai concorrenti ed alle imprese iscritte, previa anticipazione via fax o mail.



### **13.4 MODIFICHE E REVISIONI**

InBre si riserva la facoltà di apportare modifiche al Regolamento, ovvero di procedere ad una revisione dello stesso prima della sua scadenza.

Di tali eventuali variazioni sarà data idonea pubblicità; in ogni caso, esse saranno debitamente comunicate a tutti i Candidati e/o Fornitori iscritti mediante posta elettronica.

### **13.5 TRATTAMENTO DEI DATI**

In ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 (di seguito "Codice Privacy"), si precisa che il Titolare del trattamento dei dati è InBre che utilizza i dati personali, anche giudiziari, con l'ausilio di supporti cartacei o di mezzi elettronici, secondo i principi e le modalità volti ad assicurare la sicurezza degli stessi.

Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile della Funzione Gare ed appalti di InBre S.p.A., domiciliato presso gli uffici della sede legale della società.

Si informa che il trattamento dei dati raccolti dal Titolare è finalizzato unicamente all'espletamento del procedimento di qualificazione cui si riferisce la presente informativa, nonché alle attività ad esso correlate e conseguenti, quali, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: tenuta degli elenchi; espletamento gare o confronti concorrenziali e successiva connessa verifica di dichiarazioni rese; stipulazione ed esecuzione di contratti; esecuzione obblighi di legge; esecuzione modalità di pagamento convenute; controllo sui pagamenti e azioni conseguenti; esigenze operative, gestionali e statistiche.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per l'iscrizione al presente Albo Fornitori InBre; pertanto, la loro mancata indicazione potrebbe comportare l'impossibilità per InBre di prendere in considerazione la candidatura presentata e di effettuare la relativa istruttoria.

Anche il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali e/o giudiziari i collaboratori ovvero gli operatori di InBre designati/individuati, di volta in volta, quali responsabili ovvero incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti, previa designazione in qualità di responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione, da:

- Portale partner di InBre;
- Società di recupero crediti;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per la stazione appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte e meglio dettagliate nel bando di gara;
- Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Consulenti incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziale e/o stragiudiziale.

### **13.6 ADEMPIMENTI D.LGS. 231/01**

InBre ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/01. Nel caso in cui il Fornitore, durante la vigenza del Regolamento, sia condannato per il compimento di uno dei reati previsti dal Decreto Legislativo in questione, la circostanza, oltre a costituire motivo di sospensione dall'Elenco, potrà comportare la facoltà per InBre e/o la società committente dalla medesima direttamente e/o indirettamente controllata di risolvere eventuali contratti affidati nell'ambito del presente sistema.

Qualora l'Impresa sia a sua volta soggetta alla disciplina di cui al D.Lgs. 231/01, la stessa è tenuta a porre in essere i necessari adempimenti e cautele finalizzati alla prevenzione degli illeciti penali inclusi nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 231/01, avendo dotato la propria struttura aziendale di procedure interne e sistemi di organizzazione, gestione e controllo adeguati e conformi alle previsioni di legge in tema di responsabilità amministrativa degli enti.

### **14 SUBAPPALTO**

Si applicano le disposizioni di legge pro tempore vigenti ovvero le disposizioni e deroghe via via definite dalla stazione appaltante.

### **15 VENDOR RATING**

Nell'ambito degli appalti affidati ai sensi del presente Regolamento ed in conformità a quanto previsto dal proprio Sistema di Qualità, InBre applica un'apposita metodologia di valutazione e classificazione degli operatori denominata "*Vendor Rating*".

### **16 COMPETENZA ALL'APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO ED ALLA GESTIONE DEGLI ELENCHI**

Il Regolamento è approvato e gestito dalla Funzione Gare ed appalti di InBre S.p.A..

Inoltre, la Funzione Gare ed Appalti di InBre SpA provvederà alla formazione ed alla gestione degli Elenchi, in conformità alle prescrizioni del presente Regolamento.

### **17 FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia relativa alla efficacia, alla interpretazione e all'applicazione del presente Regolamento, sarà competente in via esclusiva il foro di Brescia.

Regolamento Albo Fornitori sotto soglia

Allegato Elenco Gruppi Merce attivi

Codice CPV NUTS_EA	Categoria Merceologica di dettaglio	Gruppo
38411000-9	Idrometri	Strumentazione di misura
38421000-2	Strumenti di misura della portata	
38422000-9	Strumenti di misura del livello	
42112200-9	Turbine idrauliche	Turbine idroelettriche
42112210-2	Ruote idrauliche	
42112400-1	Apparecchiature per turbine	
42112410-4	Strumenti per turbine	
42113200-6	Parti di turbine idrauliche	
42121200-5	Macchine idrauliche	Turbine idroelettriche
42122210-5	Centraline idrauliche	
44162000-3	Tubazioni	Tubazioni
44212382-0	Paratoie	Paratoie
44316300-1	Griglie	Griglie

Codici "Lavori" attivi

- **OG2**
- **OG3**
- **OG6**
- **OG8**
- **OG9**
- **OG10**
- **OS1**
- **OS13**
- **OS16**
- **OS18-A**
- **OS23**
- **OS25**
- **OS27**